

FSTIK BINA BANGSA GETSEMPENA BANDA ACEH 	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR	
	PEMBELAJARAN JARAK JAUH	
	Kode: SOP-01/SJMF/2020	Area: FSTIK BBG
	Tgl dikeluarkan: 01 Juli 2021	Disusun oleh : SJMF
	Revisi:-	Disahkan oleh: Dekan

I. DASAR

1. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 30 Tahun 2017 tentang Pelibatan Keluarga pada Penyelenggaraan Pendidikan.
2. Maklumat Kapolri Nomor : Mak/2/III/2020 tanggal 19 Maret 2020 tentang Kepatuhan Terhadap Kebijakan Pemerintah Dalam Penanganan Penyebaran Virus Corona (Covid19).
3. Surat Edaran Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 4 Tahun 2020 tentang Pelaksanaan Kebijakan Pendidikan dalam Masa Darurat Penyebaran Corona Virus Disease (COVID-19).
4. Surat Edaran Gubernur Jambi Nomor 0960/SE/BPBD.2/III/2020 tanggal 27 Maret 2020 tentang Penyelenggaraan Ibadah dan Pelaksanaan Kebijakan Pendidikan Dalam Masa Darurat Penyebaran Wabah Infeksi Corona Virus Disease (Covid-19).
5. Surat Bupati Tanjung Jabung Barat Nomor : 443/636/Dinkes/2020 tanggal 17 Maret 2020 Perihal Himbauan Tentang Upaya Pencegahan Penularan Covid-19 Di Tempat Kerja

II. PENGERTIAN

1. Daring kependekan dari Dalam Jaringan atau (Bahasa Inggris : online) adalah segala sesuatu yang berhubungan dengan internet atau World Wide Web (www) menggunakan perangkat tertentu seperti komputer, gadget dan lain-lain.
2. Luring kependekan dari Luar Jaringan atau (Bahasa Inggris : offline) adalah segala sesuatu yang tidak berhubungan dengan internet atau World Wide Web (www).
3. Pembelajaran daring adalah cara pembelajaran jarak jauh dimana penyampaian dan penerimaan pesan dilakukan dengan atau melalui jaringan internet.
4. Pembelajaran luring adalah cara pembelajaran jarak jauh dimana penyampaian dan penerimaan pesan dilakukan tanpa melalui jaringan internet.

III. TUJUAN

1. Mengantisipasi penularan atau penyebaran Covid-19 (Virus Corona) di Perguruan Tinggi.
2. Agar Mahasiswa tetap belajar secara efektif, meski berada di rumah.

FSTIK BINA BANGSA GETSEMPENA BANDA ACEH 	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR	
	PEMBELAJARAN JARAK JAUH	
	Kode:SOP-01/SJMF/2020	Area: FSTIK BBG
	Tgl dikeluarkan: 01 Juli 2021	Disusun oleh : SJMF
	Revisi:-	Disahkan oleh: Dekan

IV. PROSEDUR

1. PERENCANAAN PENDIDIKAN JARAK JAUH

Kegiatan	UNIT				Waktu	Dokumen
	KA PRODI	MHS	BAA	WAKET I		
BAA mengaktifkan semester baru dan mengimpor file data mahasiswa baru ke OPENSIMKA			1		1 hari	Data Mahasiswa Baru
➤ Jika masih pakai kurikulum lama, Ka Prodi mengcopy kurikulum lama untuk dipakai pada semester berjalan ➤ Jika sudah mulai pakai kurikulum baru, Prodi mengimpor kurikulum baru untuk dipakai di semester berjalan kemudian melakukan konversi nilai mahasiswa	2				1 hari	Data Kurikulum
Prodi mengajukan nama Dosen MK atas persetujuan Wakil Dekan I, lalu Prodi mengirim data tersebut ke BAA				3	1 minggu	Data Dosen Pengampu
BAA mengatur jadwal perkuliahan			4		1 minggu	Data Jadwal Perkuliahan
Mahasiswa Isi KRS		5			3 hari	KRS

FSTIK BINA BANGSA GETSEMPENA BANDA ACEH 	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR	
	PEMBELAJARAN JARAK JAUH	
	Kode:SOP-01/SJMF/2020	Area: FSTIK BBG
	Tgl dikeluarkan: 01 Juli 2021	Disusun oleh : SJMF
	Revisi:-	Disahkan oleh: Dekan

2. PENGELOLAAN *COURSE* (PROSES PERKULIAHAN)

Kegiatan	UNIT				Waktu	Dokumen
	DOSEN	DEKAN PRODI	UPMP PRODI	MHS		
Dosen mengupload perangkat pembelajaran (RPS & Instrumen Penilaian Mahasiswa ke dalam OPENSIMKA sesuai deadline waktu yang telah ditetapkan					2 minggu	RPS & Instrumen Penilaian Mahasiswa
UPMP Prodi memvalidasi perangkat pembelajaran yang telah diupload oleh Dosen MK kemudian memberikan laporan hasil pemeriksaan pembelajaran kepada Dekan Prodi					1 minggu	Laporan Hasil Pemeriksaan Pembelajaran
> Dekan Prodi menerima laporan dari UPMP jika masih ada kesalahan, Dekan Prodi meminta Dosen untuk memperbaiki > Dekan Prodi mengesahkan perangkat pembelajaran dan perangkat yang sudah sesuai dan diizinkan untuk dibagikan dalam OPENSIMKA			 		1 hari	
Dosen memberikan perkuliahan kepada mahasiswa melalui OPENSIMKA berupa file materi, video pembelajaran, video konferensi, tugas/kuis, diskusi, dll					Sesuai jadwal perkuliahan	Absensi Dosen, file materi, video pembelajaran, video konferensi, tugas/kuis, diskusi, dll

FSTIK BINA BANGSA GETSEMPENA BANDA ACEH 	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR	
	PEMBELAJARAN JARAK JAUH	
	Kode: SOP-01/SJMF/2020	Area: FSTIK BBG
	Tgl dikeluarkan: 01 Juli 2021	Disusun oleh : SJMF
	Revisi:-	Disahkan oleh: Dekan

Mahasiswa mengikuti perkuliahan sesuai dengan jadwal yang sudah ditetapkan dan mengisi survey evaluasi Dosen pada akhir semester				5	Sesuai jadwal perkuliahan	Absensi Mahasiswa
UPMP mengontrol jalannya proses perkuliahan dan merekap hasil survey evaluasi Dosen pada akhir semester			6		1 semester	Laporan UPMP

FSTIK BINA BANGSA GETSEMPENA BANDA ACEH 	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR	
	PEMBELAJARAN JARAK JAUH	
	Kode: SOP-01/SJMF/2020	Area: FSTIK BBG
	Tgl dikeluarkan: 01 Juli 2021	Disusun oleh : SJMF
	Revisi:-	Disahkan oleh: Dekan

3. PENGELOLAAN *COURSE* (PELAKSANAAN DAN PENILAIAN)

Kegiatan	UNIT			Waktu	Dokumen
	DOSEN	BAA	MHS		
BAA menentukan jadwal ujian		1		1 minggu	Jadwal Ujian
Dosen mengupload soal ujian ke OPENSIMKA	2			1 minggu	Soal Ujian
Mahasiswa mengikuti ujian di OPENSIMKA			3	2 minggu	Daftar Peserta dan Nilai Akhir (DPNA)
Dosen mendownload/memeriksa jawaban mahasiswa, dan memberi penilaian di kolom nilai ujian yang ada di OPENSIMKA	4			2 minggu	Jawaban Mahasiswa
Dosen mengisi form Daftar Peserta dan Nilai Akhir (DPNA) sesuai dengan persentase kontrak perkuliahan	5			1 minggu	Rekapan DPNA
Mahasiswa melihat hasil ujian dan diberikan kesempatan untuk komplain nilai ke Dosen YBS sesuai dengan batas waktu yang diberikan			6	1 minggu	KHS